

ГИС ГМП. Администрирование платежей.

Для работы с функционалом администрирования платежей необходимо авторизоваться на портале smev.gu.nnov.ru.

Создания платежа.

Для того чтобы создать платеж, необходимо **сначала создать организацию получателя**, для этого необходимо:

Шаг 1.

Авторизоваться по ссылке <https://smev.gu.nnov.ru/>

Ввести логин и пароль, после чего нажать на красную стрелочку, выделенную на рис.1.

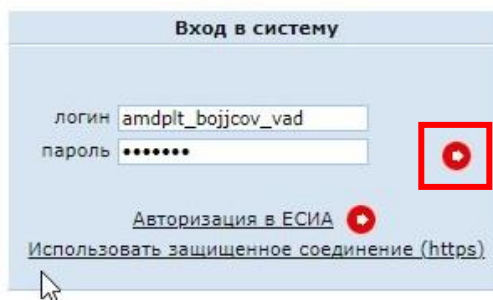
Добро пожаловать в административную консоль программного комплекса

РСМЭВ Нижегородской области

(модули Контекст портала поставщиков услуг)

Для входа в консоль необходимо ввести логин и пароль,

либо обратиться к администратору системы для его получения.



Заявка на создание учетной записи.

Рис.1

Шаг 2.

Нажать на папку «ГИС ГМП», затем нажать на папку «Участник взаимодействия».

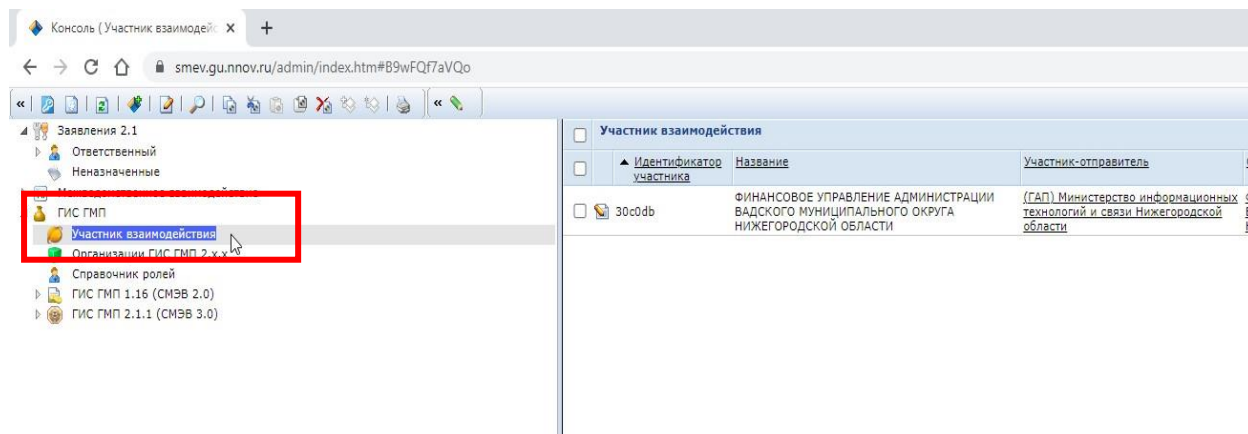


Рис.2

Шаг 3.

Рядом с записью нажать на карандашик «Редактировать».

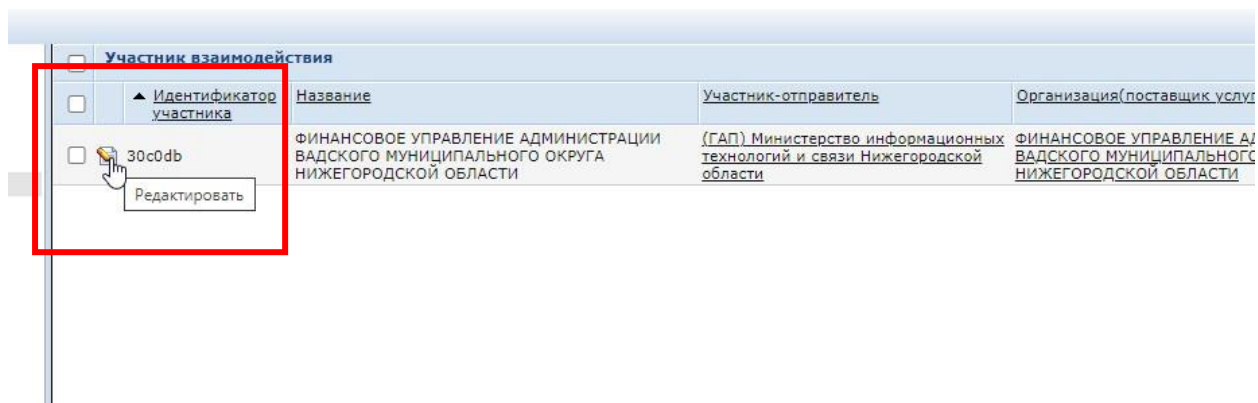


Рис.3

Шаг 4.

Создаем организацию получателя средств. Для этого нажимаем «Создать».

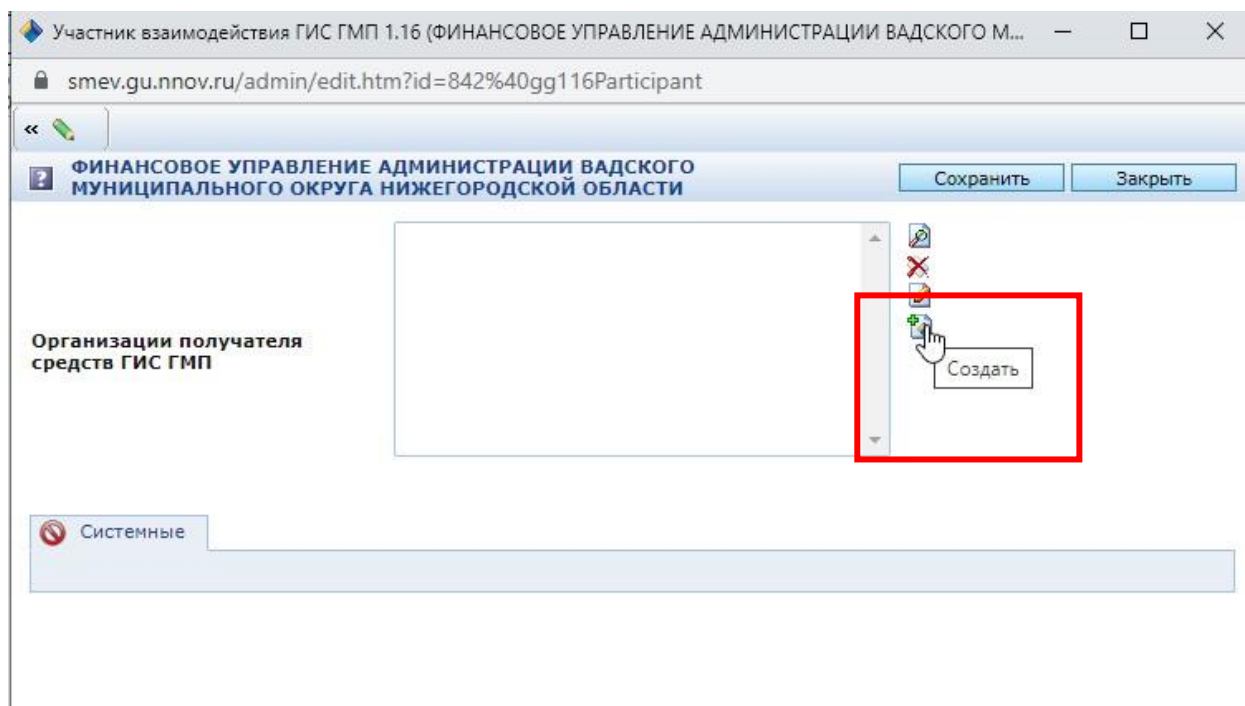


Рис.4

Шаг 5.

Заполняем карточку организации. В случае, если организация имеет казначейский счет, то нужно нажать на лупу «Выбрать» и выбрать банк, если какой-либо другой нажать на плюсики «Создать». После ввода все данных нажать «Сохранить».

Организация получателя средств ГИС ГМП 2 (тест) - Google Chrome

smev.gu.nnov.ru/admin/edit.htm?id=72998%40gg2OrganizationPayee&fld=842%40gg116Participant&ra=ggO...

« тест Сохранить Удалить Закрыть

Код организации 11111111

Название * тест

ИНН * 111111111

КПП * 11111111

ОГРН - нет значения -

Данные ТОФК, структурного подразделения кредитной организации или подразделения Банка России, в котором открыт счет

Наименование Банка	БИК
тест	11111111

Выбор типа организации Кредитная организация (банк) ▼

ТОФК

УРН

Системные

Рис.5

В новом окне снова нажать сохранить.

Участник взаимодействия ГИС ГМП 1.16 (ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВАДСКОГО М... - Google Chrome

smev.gu.nnov.ru/admin/edit.htm?id=842%40gg116Participant

« ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ Сохранить Закрыть

тест

Организации получателя средств ГИС ГМП

Системные

ТАКИМ ОБРАЗОМ, МЫ СОЗДАЛИ ОРГАНИЗАЦИЮ ПОЛУЧАТЕЛЯ
ДАЛЕЕ СОЗДАЕМ ЗАПРОС

Шаг 6.

Нажать на папку «ГИС ГМП 2.1.1 СМЭВ 3.0» и создать объект запроса «Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)» (кнопка «Создать объект» на верхней панели)

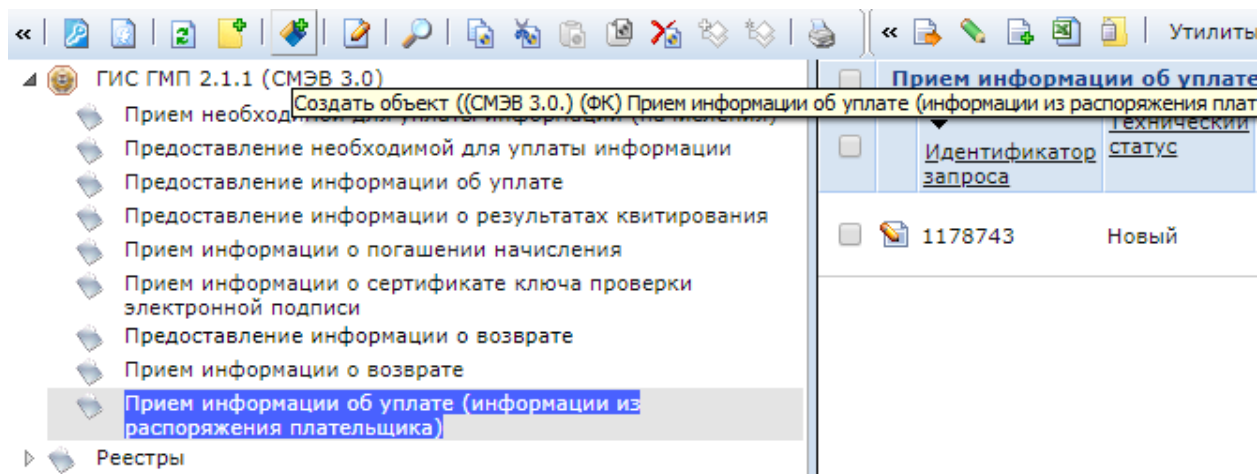



Рис.7

Шаг 7.

Сохранить объект запроса (кнопка «Сохранить» в открывшемся окне). В таблице «Платежи» нажать на кнопку 

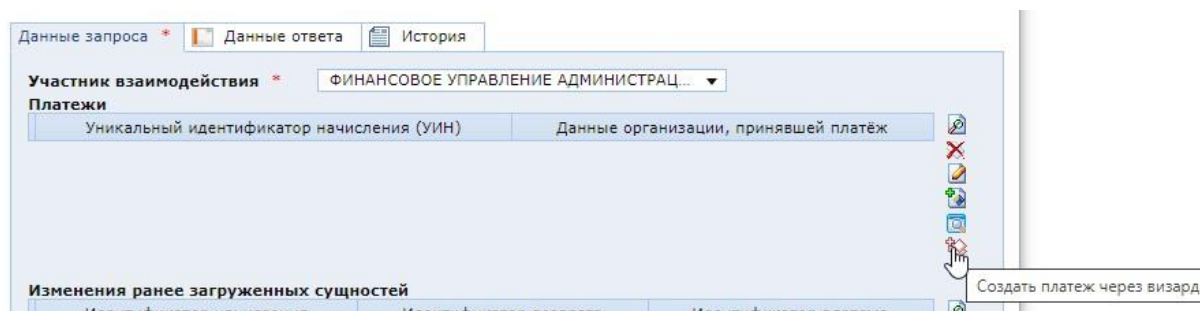


Рис.8

Шаг 8.

В открывшемся окне необходимо заполнить следующие атрибуты (организацию получателя необходимо просто выбрать):

Рис. 9

После заполнения нажать кнопку «Далее»:

Шаг 9.

На втором шаге необходимо заполнить дополнительные реквизиты (в случае, если УИН неизвестен – нужно проставить 0 (ноль)):

Дополнительные обязательные реквизиты - Google Chrome

smev.gu.nnov.ru/util/unp/gg2/payments/gglImportPaymentWizard.sx?designCode=co...

Вид операции	01 - платежное поручение
КБК	
ОКТМО	
Уникальный идентификатор начисления (УИН)	
Статус плательщика	Юридическое лицо
Основание платежа	платежи текущего года
Налоговый период	
Показатель номера документа	
Показатель даты документа	
Частичный платеж	<input type="checkbox"/>

Назад Далее

Рис.10

После заполнения формы нажать кнопку «Далее». При необходимости можно вернуться на шаг 3 по кнопке «Назад».

Шаг 10.

На это этапе можно просмотреть предварительно создаваемые данные.

Номер платежного документа 111

Дата платежного документа 05.07.2021

Назначение платежа тест

Дата поступления распоряжения в банк плательщика 05.07.2021

Дата и время приема к исполнению распоряжения плательщика 05.07.2021

Сумма платежа 100.00

Данные плательщика:

Название ФИНСАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ИНН 5206000814

КПП 520601001

Банк Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород

БИК 012202102

Счет 03100643000000013200

Данные получателя:

Название тест

ИНН 1111111111

КПП 111111111

Банк тест

БИК 111111111

Счет

Вид операции 01 - платежное поручение

КБК 11111111

ОКТМО 11111111

Уникальный идентификатор начисления (УИН) 0

Статус плательщика Юридическое лицо

Основание платежа платежи текущего года

Налоговый период 0

Показатель номера документа 0

Показатель даты документа 0

Частичный платеж ☐

Назад Сохранить

Рис.11

Если все ок, то нажимаем кнопку «Сохранить», если требуется изменить какие-то данные, то ждем на кнопку «Назад».

Шаг 11.

В результате сохранения создается объект запроса, который необходимо подписать подписью сотрудника перед отправкой в ГИС ГМП. Запрос можно включать в себя от 1 до 100 платежей.

Изменение платежа.

Для того, чтобы изменить платеж, необходимо:

Шаг 1.

Открываем необходимый платеж и на панели инструментов нажимаем иконку  :

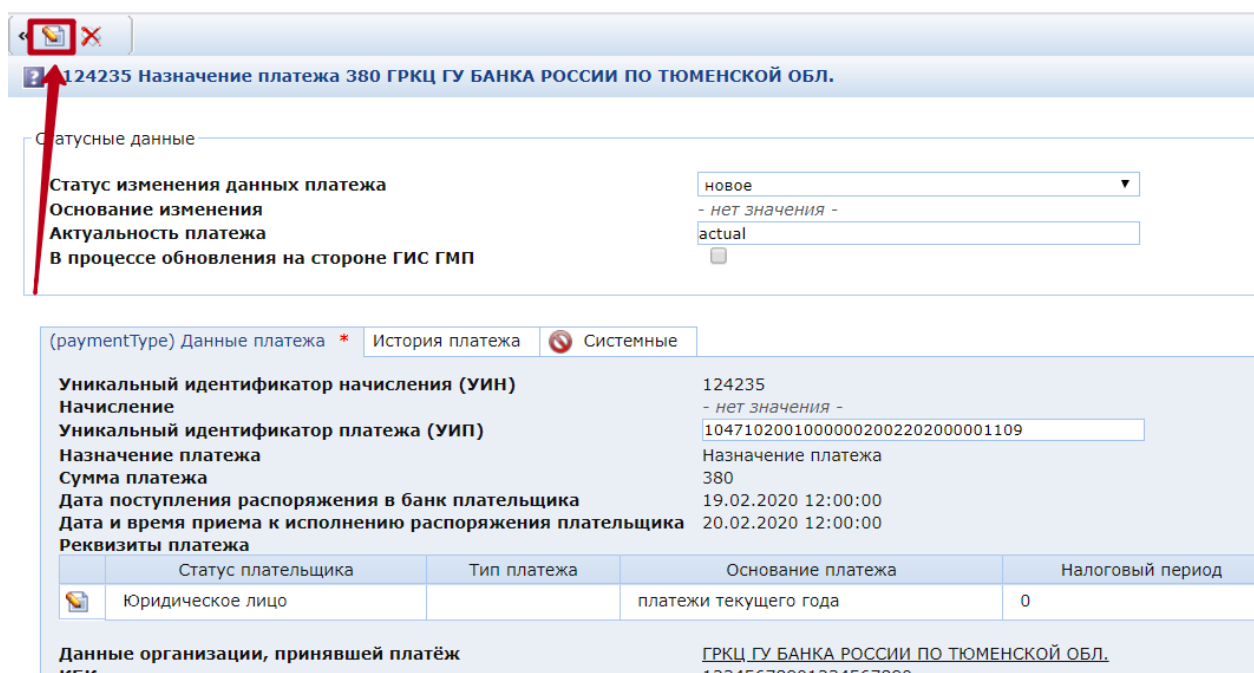
Утилиты

Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)

Найдено записей:

<div><div></div><div></div></div> <div>Идентификатор запроса</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>Технический статус</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>Ведомство - отправитель</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>Ведомство - получатель</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>Тип запроса</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>Дата запроса</div>
<div><div></div><div></div></div> <div>1178743</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>Новый</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>Федеральное казначейство</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>(СМЭВ 3.0.) (ФК) Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)</div>	<div><div></div><div></div></div> <div>03.02.2020 14:57:55</div>
<div><div></div><div></div></div> <div>Редактировать</div>					

Рис.1



124235 Назначение платежа 380 ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛ.

Статусные данные

Статус изменения данных платежа:

Основание изменения:

Актуальность платежа:

В процессе обновления на стороне ГИС ГМП: ☐

(paymentType) Данные платежа * История платежа Системные

Уникальный идентификатор начисления (УИН): 124235

Начисление: - нет значения -

Уникальный идентификатор платежа (УИП):

Назначение платежа: Назначение платежа

Сумма платежа: 380

Дата поступления распоряжения в банк плательщика: 19.02.2020 12:00:00

Дата и время приема к исполнению распоряжения плательщика: 20.02.2020 12:00:00

Реквизиты платежа

Статус плательщика	Тип платежа	Основание платежа	Налоговый период
Юридическое лицо		платежи текущего года	0

Данные организации, принявшей платёж: [ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛ.](#)

Рис. 2

Шаг 2.

В открывшемся окне обязательно вводим «Основание для изменения» и при необходимости редактируем другие поля:







Основание для изменения	<input type="text"/>
Номер платежного документа	<input type="text" value="222"/>
Дата платежного документа	<input type="text" value="18.02.2020"/>  
Назначение платежа	<input type="text" value="Назначение платежа"/>
Дата поступления распоряжения в банк плательщика	<input type="text" value="19.02.2020"/>  
Дата и время приема к исполнению распоряжения плательщика	<input type="text" value="20.02.2020"/>  
Сумма платежа	<input type="text" value="380"/>
Организация получателя	
Название	Организация получателя 1
ИНН	1111111111
КПП	222222222
Банк	"ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ" ФИЛИАЛ ОАО БАНК ЗЕНИТ
БИК	046551943
Счет	12345678900987654321

Рис.3

Внимание! Организацию получателя поменять нельзя. Форматами ГИС ГМП это не предусмотрено.

Шаг 3.

На второй странице также меняем при необходимости поля жмем «Далее».

Вид операции	<input type="text" value="01 - платежное поручение"/> ▼
КБК	<input type="text" value="12345678901234567890"/>
ОКТМО	<input type="text" value="12345678901"/>
Уникальный идентификатор начисления (УИН)	<input type="text" value="124235"/>
Статус плательщика	<input type="text" value="Юридическое лицо"/> ▼
Основание платежа	<input type="text" value="платежи текущего года"/> ▼
Налоговый период	<input type="text" value="0"/>
Показатель номера документа	<input type="text" value="0"/>
Показатель даты документа	<input type="text" value="0"/>
Частичный платеж	<input type="checkbox"/>

Рис.4

Шаг 4.

Проверяем заполненные поля и если все верно, то жмем кнопку «Сохранить». В результате сохраняется новый объект запроса, который необходимо подписать и отправить.

Запрос создан успешно. [Объект запроса](#)

Рис.4

Аннулирование платежа.

Для того, чтобы аннулировать платеж, необходимо:

Шаг 1.

Открываем необходимый платеж и на панели инструментов нажимаем иконку 

Шаг 2.

В открывшемся окне вводим «Основание для изменения» и жмем кнопку «Сохранить».

Основание для аннулирования *

Сохранить

Шаг 3.

В результате создается новый объект запроса, который необходимо подписать и отправить в ГИС ГМП.


Запрос создан успешно. [Объект запроса](#)

Закреть

Деаннулирование платежа.

Для того, чтобы деаннулировать платеж, необходимо:

Шаг 1.

Открываем необходимый платеж и на панели инструментов нажимаем иконку 

Шаг 2.

В открывшемся окне вводим «Основание для изменения» и жмем кнопку «Сохранить».

Основание для деаннулирования *

Сохранить

Шаг 3.

В результате создается новый объект запроса, который необходимо подписать и отправить в ГИС ГМП.

Запрос создан успешно. [Объект запроса](#)

Закреть